

П Л А Н

за дейността на читалище “Просвета 1919” с. Малорад през 2024 година

I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство.
2. Събрания, съгл. Чл.15 /1/ от Закона за народните читалища /ЗНЧ/
3. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата по параграфи, съобразно дейностите.
4. Активно участие в проекти и програми.
5. Обучение и квалификация:
 - Участие на щатните работници в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията им по основните читалищни дейности и работа по проекти.
6. Любителско художествено творчество;
 - 6.1. Осигуряване на оптимални условия за репетиции на съставите;
 - 6.2. Участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в събития на местно, общинско и национално ниво.
7. Партньорство с общинска администрация, НПО и с други културни институции и бизнеса за взаимна полза.
8. Отразяване на дейността на читалището и библиотеката в интернет страницата на селото и фейсбук профила му.

II. Библиотечна дейност

1. Абонамент за периодични издания.
2. Постоянното обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси;
3. Прочистяване на фонда, отчисление и бракуване на остарелите по съдържание документи, съгласно Наредба №3/18.11.2014г.

4. Разпространение на онлайн информация за новопостъпилите книги, презентирани на редките и ценни издания, собственост на библиотеката.
5. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев“ Враца и библиотеката при читалище „Развитие“.гр.Враца
6. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и мероприятия.
7. Осъществяване на изложби свързани с бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер;
8. Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението, чрез различни форми на културно – масовата работа;
9. „Глобални библиотеки“ - предвиждаме мероприятия, свързани с популяризирането на дейността ѝ. Специално внимание през 2024 година ще се обърне на повишаване ролята библиотеката в учене през целия живот. Ще акцентираме върху целта да се приобщят всички хора в информационното общество и да се осигурят по-добри услуги за гражданите. Ще работим за осигуряване и предоставяне на образование и обучение за всички, особено за хора, лишени от достъп поради социални и др. причини.

III. Културно-масова дейност и художествена самодейност

1. Културно-масова дейност – организиране на мероприятия за всички празници и бележити годишнини в с. Малорад по приложен график.
2. Любителско художествено творчество:
 - Повишаване на художествено - творческите постижения на самодейните колективи
 - Активно участие на любителските ни състави и индивидуални изпълнители в културно - масови събития на местно, общинско и национално ниво;

3. Лятна работа с деца /ЛРД/

Провеждане на занимания с деца в секции по интереси през лятната ваканция.

Организиране на откриването и закриването на заниманията.

07.11.2023г.

с.Малорад

Изготвил/Цветан Велев/

Утвърдил!

ПРЕДСЕДАТЕЛ /Димитрина Найденова/

Календарен план на художествено-творческата и библиотечна дейност през 2024 година,:

График:

<i>дата</i>	<i>мероприятие</i>	<i>отговорник</i>
януари	<ul style="list-style-type: none">• Отбелязване на Бабинден;• 120 години от рождението на Георги Караславов-български писател	Председател, Секретар и работник в библиотека
февруари	<ul style="list-style-type: none">• Изработване на мартеници - конкурс; Трифон зарезан-празник на лозаря и виното <p>Йорданов ден-карта на времето</p>	Председател и Работник в библиотека
март	<ul style="list-style-type: none">• Изложба на изработените мартеници;• Отбелязване на Деня на самодееца;• Отбелязване националния празник на Република България <p>Поднасяне на венци и цветя на паметната плоча пред кметството на Герго Томом /Комитата/;</p> <ul style="list-style-type: none">• Общоселски пролетен празник;• Световен ден на гората;• 90 години от рождението на Христо Фотев български поет	Председател, Секретар и работник в библиотека

април	<ul style="list-style-type: none"> • Международен ден на детската книга. • Седмица на гората; • Лазаруване на територията на с.Малорад;иЦветница • Великденска творческа Работилница. • Отбелязване на Великден -комичене 	Председател,Секретар и работник в библиотека
	<ul style="list-style-type: none"> • Активно участие със свои инициативи и дейности в Маратон на четеното; • Международен ден на солидарност между поколенията- 	
май	<ul style="list-style-type: none"> • Национална библиотечна седмица; • Международен ден на музеите; • Изложба за Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост. 225 г от рождението на Оноре Дьо Балзак френски писател 	Председател,Секретар и работник в библиотека
юни	<ul style="list-style-type: none"> • Организиране и провеждане на Детско утро;Първи юни ден на детето.Втори юни ден на библиотеката. • „Еньовден” • Съвместна работа с партньорите ни от ПГ „Коста Петров” с.Борован 	Председател,Секретар и работник в библиотека
юли – август	<ul style="list-style-type: none"> • Откриване на Лятна работа с деца: <ul style="list-style-type: none"> - кръжок по бродерия; - лятна читалня; - Кулинарни умения и изложба - занимания по танци; - работа в интернет клуба; - Творческа работилница. - Ръкоделие. - Кариерно ориентиране - Пети фолклорен фестивал „Петър Гарвански”. • Закриване на лятната работа с деца 	Председател,Секретар, работник в библиотека и читалищното настоятелство
Септември	<ul style="list-style-type: none"> • Отбелязване на Международен ден на възрастните хора; 	Председател,Секретар и работник в библиотека

	<ul style="list-style-type: none"> • 95 г. от рождението на Йордан Радичков-Бъл. писател 	
ноември	<ul style="list-style-type: none"> • Отбелязване на 1-ви ноември – Ден на народните будители; • 190 г. от рождението на Любен Каравелов бъл. писател-публицист • 110 г. от рождението на Павел Вежинов бъл. писател 	Председател, Секретар и работник в библиотека
декември	<ul style="list-style-type: none"> • Коледуване; • Ден на доброволца • Рибен фест по случай Никулден • 130 от рождението на Николай Хрелков бъл. писател • Коледна работилница • Коледен концерт . 	Председател, Секретар и работник в библиотека

ЗАБЕЛЕЖКА:

1. Всяко голямо мероприятие ще бъде провеждано по отделен сценарий придружен с план-сметка за финансовите средства. Подготовката на отделните сценарий и технически планове за тяхното осъществяване ще бъде възложено на съответните отговорници от Настоятелството веднага след като се утвърди проекта на културния календар.
2. Културният календар е отворена система, която ще може да се допълва и актуализира при необходимост.
3. Всички мероприятия посочени в плана ще се осъществяват при спазване на заповедите на здравния министър и кмета на общината.

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Субсидиране „Държавни дейности”.
2. От събран членски внос.
3. Проекти и програми.
4. От собствени приходи

07.11.2023г.

с.Малорад

